Projektplan des (*Name Antragssteller*) zum Antrag vom *dd.mm.yy*

1. **Gegenstand des Vorhabens (Was?)**
* Kurzbeschreibung des Psychosozialen Zentrums
1. **Ziel des Vorhabens (Wozu?)**
* vgl. Maßnahmenziel in der Förderrichtlinie
* quantitative Zielsetzungen (z.B. Anzahl von Infoveranstaltungen, Fortbildungen etc.) aus der sich die Anzahl der möglichen zu betreuenden Geflüchteten und in der Flüchtlingsbetreuung Tätigen summiert.
* Risiken der Zielerreichung
* Strategien zur Risikominimierung
1. **Durchführung des Vorhabens (Wie?)**

Bitte um Beachtung der Nutz-Wert-Analyse (Anhang)

* Organisationsbeschreibung (Aufbau- und Ablauforganisation)
	+ - Qualifizierung des Personals (Therapeuten, Sozialbetreuung, Verwaltung)
		- Tätigkeitsbeschreibung des Personals
		- Aus-, Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen für das Personal
* Betreuung von psychisch belasteten und traumatisierten Geflüchteten (Anzahl und Beschreibung der Hilfsangebote, Beratungen und Betreuungen)
	+ - in der Erstaufnahmeeinrichtung
		- in der Kommune
* Schulung, Beratung und Betreuung der in der Flüchtlingsbetreuung Tätigen (z.B. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in EAEn und GU, Ehrenamtliche etc.) sowie von Behörden, Ämtern und Schulen
* Zusammenarbeit mit allen Akteuren und Netzwerkarbeit
* Infrastruktur (Räumlichkeiten, Geschäftsführung, Verwaltung, Informationsplattform etc.)
1. **Begründung des Ressourceneinsatzes (Womit?)**

Dieser Abschnitt dient als Erläuterung zum Finanzierungsplan (Anlage 3). Bitte beschreiben Sie in diesem Absatz jede in Ihrem Finanzierungsplan angegebene Ausgabenposition.

* Einbringung von materiellen Eigenmitteln
* Beschreibung der Personal- und Organisationsstruktur
	+ Qualifikation und Vergütung Psychotherapeut
	+ Qualifikation und Vergütung Sozialpädagoge
	+ Qualifikation und Vergütung Zusatzpersonal (Psychotherapeut oder Sozialpädagoge)
	+ Qualifikation und Vergütung Koordinierungsfunktion
	+ Planung (Forecast) der Clearingberatungen durch Psychiater
* Beschreibung der Sachausgaben
	+ Planung (Forecast) Dolmetscherdienstleistungen
	+ Ausgaben Räumlichkeiten (Miete, Nebenkosten)
	+ Möglichkeit der Einwerbung von Drittmitteln
	+ Sonstige Sachausgaben (Reiseausgaben, Arbeitsmaterialien etc.)

Die maximale Seitenzahl beträgt 10 Seiten und soll nicht überschritten werden.