Projektplan des (*Name Antragssteller*) zum Antrag vom *dd.mm.yy*

1. **Gegenstand des Vorhabens (Was?)**

* Kurzbeschreibung des Psychosozialen Zentrums

1. **Ziel des Vorhabens (Wozu?)**

* vgl. Maßnahmenziel in der Förderrichtlinie
* quantitative Zielsetzungen (z.B. Anzahl von Infoveranstaltungen, Fortbildungen etc.) aus der sich die Anzahl der möglichen zu betreuenden Geflüchteten und in der Flüchtlingsbetreuung Tätigen summiert.
* Risiken der Zielerreichung
* Strategien zur Risikominimierung

1. **Durchführung des Vorhabens (Wie?)**

Bitte um Beachtung der Nutz-Wert-Analyse (Anhang)

* Organisationsbeschreibung (Aufbau- und Ablauforganisation)
  + - Qualifizierung des Personals (Therapeuten, Sozialbetreuung, Verwaltung)
    - Tätigkeitsbeschreibung des Personals
    - Aus-, Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen für das Personal
* Betreuung von psychisch belasteten und traumatisierten Geflüchteten (Anzahl und Beschreibung der Hilfsangebote, Beratungen und Betreuungen)
  + - in der Erstaufnahmeeinrichtung
    - in der Kommune
* Schulung, Beratung und Betreuung der in der Flüchtlingsbetreuung Tätigen (z.B. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in EAEn und GU, Ehrenamtliche etc.) sowie von Behörden, Ämtern und Schulen
* Zusammenarbeit mit allen Akteuren und Netzwerkarbeit
* Infrastruktur (Räumlichkeiten, Geschäftsführung, Verwaltung, Informationsplattform etc.)

1. **Begründung des Ressourceneinsatzes (Womit?)**

Dieser Abschnitt dient als Erläuterung zum Finanzierungsplan (Anlage 3). Bitte beschreiben Sie in diesem Absatz jede in Ihrem Finanzierungsplan angegebene Ausgabenposition.

* Einbringung von materiellen Eigenmitteln
* Beschreibung der Personal- und Organisationsstruktur
  + Qualifikation und Vergütung Psychotherapeut
  + Qualifikation und Vergütung Sozialpädagoge
  + Qualifikation und Vergütung Zusatzpersonal (Psychotherapeut oder Sozialpädagoge)
  + Qualifikation und Vergütung Koordinierungsfunktion
  + Planung (Forecast) der Clearingberatungen durch Psychiater
* Beschreibung der Sachausgaben
  + Planung (Forecast) Dolmetscherdienstleistungen
  + Ausgaben Räumlichkeiten (Miete, Nebenkosten)
  + Möglichkeit der Einwerbung von Drittmitteln
  + Sonstige Sachausgaben (Reiseausgaben, Arbeitsmaterialien etc.)

Die maximale Seitenzahl beträgt 10 Seiten und soll nicht überschritten werden.