

Entwicklung von Vielfalts- und Integrationsstrategien in hessischen Kommunen und Gemeinden (KIV)

OAM: Online-Antragsmanagement für WIR-KIV-Fördermittel

Heike Würfel



Förderung: Entwicklung von KIV-Strategien



- Förderschwerpunkt seit 2018
- Ziel 1: (Mit-)Gestaltung des zukünftigen Zusammenlebens!
 - Lokale KIV-Strategien werden in einem partizipativer Prozess erarbeitet mit allen vor Ort lebenden Menschen und lokalen Akteuren (z. B. Vereine, Wirtschaft, Verwaltung).
- <u>Umsetzung:</u> Eine externe Prozessmoderation begleitet Städte | Gemeinden, strukturiert den Beteiligungsprozess und entwickelt digitale und analoge Dialogformate.
- Ziel 2: Verabschiedung der KIV-Strategie in Stadtverordnetenversammlung bzw. Gemeindevertretung -> Leitbild | Handlungsempfehlungen

Antragsberechtigt



sind Städte | Gemeinden

- > zwischen 10.000 bis zu 50.000 Einwohnerinnen | Einwohnern sowie
- ➤ mit weniger als 10.000 Einwohnerinnen | Einwohnern gemeinsam mit mind. einer Partnerstädte bzw. -gemeinde
- Förderhöchstdauer beträgt i. d. R. 18 Monate mit max. 30.000 € für externe Prozessmoderation (12 Monate max. 20.000 €).
- Partnerstädte bzw. -gemeinden teilen sich eine Prozessmoderation.
- Projektansprechpartnerin | -partner aus Stadt | Gemeinde wichtig.

Weitere inhaltliche Details zum WIR-Schwerpunkt KIV finden Sie hier:

https://integrationskompass.hessen.de/f%C3%B6rderprogramm/f%C3%B6r

kommunen-kiv

Hessisches Ministerium für Soziales und Integration

Allgemeines Online-Antragstellung:

- Ab ca. Mitte Oktober können Anträge online gestellt werden.
- Dafür wurde ein spezielles Antragsverfahren programmiert.
- Die Portaltechnologie Online Antragsmanagement von SAP (kurz: SAP OAM) ermöglich,
 - dass rund um die Uhr potentielle Antragstellende Anträge online ausfüllen,
 - notwendige Dokumente einfügen und
 - sicher an die öffentliche Vergabestelle übermitteln können.
 - Die Benutzerführung ist konsequent kundenorientiert.
 - Ein Ausdruck des Antrages als PDF für den Antragstellenden ist möglich.



So geht OAM bei KIV →



Link zur Online-Antragstellung für KIV:

Förderung der Entwicklung kommunaler Vielfaltsund Integrationsstrategien in hessischen Kommunen und Gemeinden:

https://integrationskompass.hessen.de/f%C3%B6rderprogramm/f%C3%B6rderung-von-vielfalts-und-integrationsstrategien-in-hessischenkommunen-kiv

Hinweise!!! Eine Zwischenspeicherung bei der OAM ist nicht möglich! Am Ende kann der Antrag als PDF gespeichert werden!

OAM - Online Antragstellung betr. KIV



Allgemeine Informationen

Alle mit Stern (*) gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder.

Der Online-Antrag kann <u>nicht</u> zwischengespeichert werden. Planen Sie ausreichend Zeit zum Ausfüllen dieses Antrages ein.

Hinweise zum Datenschutz

Eine Bearbeitung des Förderantrags kann nur erfolgen, wenn der Antragstellende die Kenntnisnahme der <u>Hinweise zum Datenschutz</u> bestätigt.

Ich habe die Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen.

Auswahl der Antragsart und des Förderschwerpunktes

Folgende Maßnahmenarten stehen zur Auswahl:

- Förderung von Innovativen Integrations- und Teilhabeprojekten (Modellprojekte)
- Förderung der Qualifizierung von ehrenamtlichen Integrationslotsinnen und –lotsen
- Förderung für den ehrenamtlichen Einsatz von Integrationslotsinnen und –lotsen
- Förderung der Qualifizierung von ehrenamtlichen Laiendolmetscherinnen und -dolmetschern
- · Förderung für den ehrenamtlichen Einsatz von Laiendolmetscherinnen und -dolmetschern
- Förderung gemeinnütziger Migrantinnen- und Migrantenorganisationen
- Förderung der Entwicklung kommunaler Vielfalts- und Integrationsstrategien in hessischen Kommunen und Gemeinden



*Maßnahmenart

faßnahmenart V







*Antragsart

- Neuantrag
- Folgeantrag

Daten des Antragstellenden

*Name der Organisation

Name der Organisation

SITZ DES ANTRAGSTELLENDEN

*Straße (Sitz des Antragstellenden)

Straße (Sitz des Antragstellenden)

*Postleitzahl (Sitz des Antragstellenden)

Postleitzahl (Sitz des Antragsstellenden)

Hausnummer (Sitz des Antragstellenden)

Hausnummer (Sitz des Antragstellenden)

*Ort (Sitz des Antragstellenden)

Ort (Sitz des Antragsstellenden

NAME DER ANSPRECHPERSON

*Nachname (Name der Ansprechperson)

Nachname (Name der Ansprechperson)

*Vorname (Name der Ansprechperson)

Vorname (Name der Ansprechperson)

KONTAKTDATEN DER ANSPRECHPERSON

*E-Mail-Adresse (Kontaktdaten der Ansprechperson)

E-Mail--Adresse

Telefonnummer (Kontaktdaten der Ansprechperson)

Telefonnummer

Mobiltelefonnummer (Kontaktdaten der Ansprechperson)

Mobilfunknummer

*Name der Kommune



Angaben zu einer möglichen Verbundkommune/-gemeinde werden später im Antragsformular abgefragt (nur bei Kommunen/ Gemeinden unter 10.000 Einwohnerinnen/Einwohner).

Name der Organisation





∨ Weitere Angaben WEITERE ANGABEN *Vorsteuerabzugsberechtigt (§ 15 UStG) ⊝ ja nein *Rechtsform BANKVERBINDUNG *IBAN BIC BIC Bankname Bankname Zusatzangaben 🗻 Bitte gewünschte Zusatzangaben für die Überweisung eintragen, z.B. Verwendungszweck. Zusatzangaben

Angaben zum Projekt *Beantragte Maßnahme Kommune zwischen 10.000 und 50.000 Einwohnerinnen und Einwohnern kleinere Kommunen mit weniger als 10.000 Einwohnerinnen und Einwohnern im Verbund *Kurztitel des Projektes 📵 In diesem Feld können maximal 40 Zeichen erfasst werden... *Ausführlicher Projektname 📵 In diesem Feld können maximal 200 Zeichen erfasst werden... *Durchführungsort des Projektes Durchführungsort des Projektes *Anzahl der Einwohnerinnen und Einwohner Anzahl der Einwohnerinnen und Einwohner ANGABEN ZU VERBUNDKOMMUNE/N Benennung Verbundkommune 1 In diesem Feld können maximal 40 Zeichen erfasst werden. Anzahl Einwohner/-innen der Verbundkommune 1 Benennung Verbundkommune 2 in diesem Feld können maximal 40 Zeichen erfasst werden. Anzahl Einwohner/-innen der Verbundkommune 2 *Summe Einwohner/-innen insgesamt



Angaben zur Projektdauer:



Merkmale zum Projekt			
IELGRUPPE/N			
Kinder- und Jugendliche		ja	nein
Frauen		ja	nein
Männer		ja	nein
Familien		ja	nein
Senioren		ja	nein
Ehrenamtliche		ja	nein
Verwaltung		ja	nein
Mitbürger*innen		ja	nein
Kommunalpolitik		ja	nein
*Organisationen		ja	nein
*Migrantinnen- und Migrantenorganisation		ja	nein
*Ziele / Inhaltlicher Schwerpunkt In diesem Feld Ziele / Inhaltlicher Schwerpunkt (Bitte kurz und stichwort) *Inwieweit ist das Projekt geeignet, strukturelle Integ	artig)		In diesem Feld könne
Inwieweit ist das Projekt geeignet, strukturelle Integratio stichwortartig)			erfasst werden



Finanzielle Angaben				
	undenen Einnahmen und Ausgaben darzustellen (Sicherstellung Gesamtfinanzierung). osten finden Sie auf der Webseite des Regierungspräsidiums Darmstadt,			
AUSGABEN DES PROJEKTES				
	derfähig ist ausschließlich die Prozessmoderation einer partizipativen Erarbeitung von ialraumbezogenen Vielfalts- und Integrationsstrategien.			
	+ Hinzufügen 🗑 Löschen 🖉 Alle löschen			
Genaue Bezeichnung der Position	Betrag in Euro (Netto/Brutto)			
Gesamtsumme der Kosten der Prozessmo	deration in Euro			
_				
Personalkosten Bitte pro Person are	uch Angaben zu Entgeltgruppe u. Stellenanteilen, Honorarkosten.			
	+ Hinzufügen 🗑 Löschen 🖉 Alle löschen			
Genaue Bezeichnung der Position	Bemerkung Betrag in Euro			
Gesamtsumme der Personalkosten in Eu	ro			
	In der Spalte 'Bemerkung' sind Angaben zu den jeweiligen Ausgabenpositionen zu			
Sachliche und Sonstige Verwaltungsausgaben				
	Reisekostenrecht zu beachten. Nicht förderfähig sind hingegen Kosten für Bewirtung und			
	Catering sowie Investitionen.			
Genaue Bezeichnung der Position	Betrag in Euro (Netto/Brutto)			
Gesamtsumme der Sonstigen Ausgaber	in Furo			





*Gesamtausgaben in Euro EINNAHMEN DES PROJEKTES Eigenmittel in Euro In der Spalte 'Bemerkung' sind genauere Angaben zu den jeweiligen Einnahmepositionen Weitere Einnahmen zu tätigen. Bemerkung Betrag in Euro Bezeichnung der Position Bundesmittel EU-Mittel Gesamteinnahmen in Euro *Höhe der beantragten Landeszuwendung in Euro (für die ganze Projektdauer) Die Festbetragsfinanzierung beträgt für eine 18-monatige Projektdauer insgesamt maximal 30.000 Euro für Personal- und 0 Sachausgaben der Prozessmoderation. Für eine 12-monatige Projektdauer kann maximal 20.000 Euro betragt werden. Über den genannten Förderbetrag hinausgehende Personal-, Arbeitsplatz- und Sachausgaben sind durch den Antragstellende zu tragen. Partnerkommunen, die einen gemeinsamen Antrag gestellt haben, teilen sich das genannte Fördervolumen, zudem tritt eine Kommune als projektverantwortlich auf. Es wird versichert, dass in die beantragte WIR-Maßnahme keine weitere hessischen Landesmittel fließen (Ausschluss Doppelförderung)



Weitere Erklärungen

Mit der nachfolgenden Erklärung geben Sie Ihr Einverständnis, dass der Name des Projektträgers, der Durchführungsort sowie die Projektbezeichnung in die Hessenkarte "WIR-Projekte in Hessen" übernommen werden. Die Hessenkarte wird auf der <u>Webseite Integrationskompass</u> (https://integrationskompass.hessen.de/) und zusätzlich für Migrantenorganisationen auf der <u>Webseite des Kompetenzzentrums Vielfalt Hessen</u> (https://www.kompetenzzentrum-vielfalt-hessen.de/) erscheinen.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass der Name des Projektträgers, der Durchführungsort sowie die Projektbezeichnung in die Hessenkarte "WIR-Projekte in Hessen" übernommen werden.

HESSEN

Up-Loads erforderlicher Unterlagen (PDF) für Antrag

✓ Aniagen									
 FOLGENDE ANLAGEN SIND DEM ANTRAG BEIZUFÜGEN: Bitte jedes Dokument einzeln hochladen. Formlose Projektkonzeption, die die Zielbeschreibung beinhaltet sowie die geplante Ausgestaltung des Prozesses, die zu beteiligenden Mitarbeitenden und die Aufgaben der Prozessmoderation. Kopie Ihres Informationsschreibens über die Antragstellung an die für die Integration zuständige Stelle des Landkreises (einmalig beizufügen! s. Nr. 4.6.6 <u>WIR-Richtlinie als PDF-Dokument</u>) Angebot der externen Prozessmoderation 									
		+ Hinzufügen	Löschen	Alle löschen					
Dateiname	Dateityp	Angelegt am							



Folgeantragstellung bei KIV mit Formular:

Hinweise

Bei der Folgeantragsstellung der Förderung von Entwicklung kommunaler Vielfalts- und Integrationsstrategien in hessischen Kommunen und Gemeinden im nächsten Haushaltsjahr ist folgender Antrag als Word-Dokument zu verwenden sowie die Informationen auf der Webseite zum Integrationskompass des Hessischen Ministeriums für Soziales und Integration zu beachten.

Broschüren als Download und zum Bestellen



Download-Link:

https://integrationskompass.hessen.de/aktuellesmediathek/publikationen



ESCHEINUNGSDATUM: JANUAR 2021

Broschüre "Kommunale Vielfalts- und Integrationsstrategien"

Handreichung zu "Vielfalts- und Integrationsstrategien in Kommunen am Beispiel hessischer Städte"



ERSCHEINUNGSDATUM: OKTOBER 2020

Kommunales Integrationsmanagement - Handreichung

Handreichung zur Erarbeitung und Umsetzung kommunaler Integrationskonzepte und interkultureller Öffnungsprozesse in hessischen Kommunen sowie zur Entwicklung einer Willkommens und Anerkennungskultur

Bestellung von Print-Exemplaren per Mail: isabel.soechting@hsm.hessen.de





Ansprechpersonen:

HMSI: Heike Würfel

Referentin
WIR-VFZ IKÖ | Kommunale Vielfalts- und
Integrationsstrategien Tel.: 0611 3219-3329
Mail: heike.wuerfel@hsm.hessen.de

RP-DA zur Antragstellung KIV:

Regierungspräsidium Darmstadt Dezernat II 25 - Soziales, Integration, Flüchtlinge, Wilhelminenstr. 1-3, 64283 Darmstadt Ansprechpartner: Jörg Bechtloff Tel.: 0151 12-5524

Mail: D4U@rpda.hessen.de

Link zur OAM für alle WIR-Maßnahmen siehe:

https://antrag.hessen.de/WIR Vielfalt und Teilhabe